

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Koulutuspäällikön viran täyttäminen Tampereen seudun ammattiopistossa 29.7.2024 alkaen

TRE:2360/01.02.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, p. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo, puh. 050 441 8813, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kasvatustieteen maisteri***** otetaan koulutuspäällikön (rakennusala) virkaan 29.7.2024 alkaen Tampereen seudun ammattiopistoon.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alkaessa on Tredun Nokian toimipiste, toimintoalue 503.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 60 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 60 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta tehtävään sopivaksi uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun koulutuspäällikön (rakennusala) virka on ollut julkisesti haettavana ajalla 25.4.-10.5.2024 (hakuavain TRE-01-442-24). Ilmoituskanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, työmarkkinatori.fi ja duunitori.fi

Koulutuspäällikön tehtävänä on johtaa toimintaa henkilöstönsä esimiehenä edistäen yhteisöllisyyttä, opetushenkilöstön itseohjautuvuutta ja vastuunkantoa, laadukasta oppimista ja toiminnan kokonaistuloksellisuutta. Koulutuspäällikkö vastaa alaisensa henkilöstön osalta työaikasuunnitelmista ja rekrytoinneista, osaamisen johtamisesta, työhyvinvoinnista ja työsuojelusta hyödyntäen työssään tiimivastaavien, -muiden koulutuspäällikköiden sekä muiden asiantuntijoiden osaamista. Koulutuspäällikkö johtaa rakennusalan koulutustoiminnan kokonaisuutta strategisen ohjelman mukaisesti ja vastaa koulutustarjonnan mitoittamisesta resursseihin. Koulutuspäällikkö osallistuu yritys yhteistyön ja kumppanuuksien kehittämiseen.

Koulutuspäällikkö johtaa rakennusalan ammatillista koulutusprosessia Hepolamminkadun, Nokian ja Kangasalan toimipisteissä yhteistyössä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

toimipisteiden mahdollisten lähiesihenkilöiden sekä muiden toimijoiden kanssa. Koulutuspäällikkö vastaa rakennusalan koulutuksen koulutusprosessista ja alojen kehittämisestä yhdessä muiden toimijoiden kanssa.

Tehtävään sisältyy ammatillisen koulutuksen lainsäädännön ja kunnallisen päätöksenteon sekä opetushallituksen ohjeistuksen toimeenpanoa. Lisäksi henkilöstöasioissa työtehtävään sisältyy työ- ja virkaehtosopimusten (OVTES, KVTES) määräysten soveltamista.

Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto ja opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 13§:n mukainen kelpoisuus sekä sujuva suomen kielen kirjallinen ja suullinen taito.

Tehtävässä eduksi katsotaan vahva rakennusalan tuntemus ja kokemus esimiestyöstä yritys-elämän tai ammatillisen koulutuksen parissa, kokemus opettajan työstä rakennetun ympäristön aloilla ja kokemus pedagogisesta-, taloudellisesta- ja operatiivisesta johtamisesta. Eduksi katsotaan myös, opetushallinnon tutkinnon suorittaminen, vahva aikuiskoulutuksen ja toisen asteen koulutuksen tuntemus ja ammatillisen koulutuksen rahoitusjärjestelmän tuntemus. Lisäksi eduksi katsotaan MultiPrimus tuoteperheen tuntemus ja käytönhallinta sekä MS tuoteperheen tuotteiden hallinta, Teams ja Zoom etätyövälineiden hallinta ja Tampereen kaupungilla käytössä olevien sovellusten hallinta esim. Essi, Power BI, Sap, Selma ja Timecon työkalut. Eduksi katsotaan myös hyvät esiintymis- ja vuorovaikutustaidot.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote ja työterveyshuollon lausunto terveydentilasta.

Tehtävää haki hakuaikana yhdeksän (9) hakijaa, hakijoista neljä (4) täytti kelpoisuusehdot.

Haastattelut pidettiin 15.5.- ja 17.5.2024. Haastattelun suoritti koulutusjohtaja.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan kasvatustieteen maisteri *****

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Rakennetun ympäristön ja kiinteistöalan osaamisala

SAP-organisaationumero: 134570

Vakanssinumero: 50047635

Virkanimike: Koulutuspäällikkö

Asema: Johtava

Esihenkilöasema: Kyllä

Esihenkilö: osaamisalajohtaja Matti-Pekka Tuomilehto

Virkaehtosopimus: KVTES

Hinnoittelu: 99999999

Työaikamuoto: Työaika on toimistotyöaika 36,25 tuntia viikossa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vapaajaksot ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työnjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta ja 8 §:ssä määrätään koeajasta.

(Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §)
(Työnantajan velvollisuus pyytää rikosrekisteriote nähtäväksi)

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 20.2.2024 § 19 Elinvoiman palvelualueen toimintasäntö. (Toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.3.2024 alkaen.)

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassa pidettävät ja henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Ari Mäkitalo, Matti-Pekka Tuomilehto, Anne Korhonen, Helena Karstinmäki, palkka-asiat. pirkanmaa@monetra.fi, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 25.6.2024 www.tampere.fi.

Päätös annetaan tiedoksi 24.6.2024 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Ylöjärvi

18.06.2024

Miia Koskinen-Tujula

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 160

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Tampere

Johtaja, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

18.06.2024

6 (6)

§ 160

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.